



PEMERINTAH KABUPATEN PURBALINGGA
KECAMATAN KEJOBONG

Jl. Raya Kejobong No. 54 Tlp. (0281) 7618676
 Purbalingga 53392

Kejobong, 2 Mei 2024

Nomor : 412.2/ 60
 Lampiran : --
 Perihal : Monitoring dan Evaluasi (Kas
 Opname) APBDesa Tahap I
 Tahun Anggaran 2024

Kepada Yth.
 Kepala Desa
 Se-Kecamatan Kejobong
 Di-

KEJOBONG

Berdasarkan Program Kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa Kecamatan Kejobong Tahun Anggaran 2024 dan Peraturan Bupati Purbalingga Nomor 259 Tahun 2023 tentang Tata Cara Pengalokasian, Pembagian, Penyaluran dan Penggunaan Alokasi Dana Desa Di Kabupaten Purbalingga Tahun 2024 Pasal 30 ayat (2) yang berbunyi : "Pembinaan yang dilaksanakan oleh Tim Pembina Kecamatan sebagaimana dimaksud ayat (1) melalui mekanisme pemeriksaan kas (kas opname) yang berpedoman pada ketentuan peraturan perundang-undangan". Dengan ini kami sampaikan bahwa Tim Pembina Kecamatan Kejobong akan melaksanakan Monitoring dan Evaluasi (Kas Opname) APBDesa Semester II Tahun Anggaran 2023 dan Semester I (Januari-April) Tahun Anggaran 2024 yang akan diselenggarakan dengan jadwal/ ketentuan sebagaimana terlampir.

Sehubungan dengan kegiatan tersebut, dimohon bantuan Saudara untuk menyiapkan dokumen-dokumen sebagai berikut :

1. Perdes RPJMDes;
2. Perdes Realisasi APBDes Tahun Anggaran 2023;
3. Perdes RKPDes Tahun Anggaran 2024;
4. Perdes APBDes Tahun Anggaran 2024;
5. Perkades Penjabaran APBDes Tahun Anggaran 2024;
6. Perkades Perubahan Penjabaran APBDes Tahun Anggaran 2024 mendahului Perubahan APBDes (Jika ada);
7. Laporan Pertanggungjawaban Keuangan (LPJ) Semester II Tahun Anggaran 2023 dan Semester I (Januari-April) Tahun Anggaran 2024;
8. Buku Kas Umum, Buku Rekening Desa, Buku Kas Pembantu Pajak, Buku Bank Desa dan Buku Bantu Lainnya;
9. Dokumen Penyaluran DD, ADD, BKK Kab dan BKK Prov Tahun 2024;
10. Rencana Anggaran Biaya (RAB) kegiatan Fisik, Rencana Penggunaan Dana (RPD) dan Dokumen Pengadaan Barang/Jasa;
11. Laporan Inventarisasi Barang Milik Desa Semester II Tahun 2023;
12. Dokumen Administrasi BUMDes (Perdes BUMDes, ADART, Rencana Bisnis, Laporan Keuangan Tahunan);
13. Buku-buku Administrasi Kasi/Kaur;
14. Dokumen-dokumen lain yang diperlukan.

Demikian untuk menjadikan maklum, atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.


 CAMAT KEJOBONG
NURTEDJO, S.Sos *l*
 Pembina
 NIP. 19680505 198608 1 001

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Bupati Purbalingga;
2. Inspektur Inspektorat Kabupaten Purbalingga;
3. Kepala Dinpermasdes Kabupaten Purbalingga;

**Jadwal Monitoring dan Evaluasi (Kas Opname) APBDesa
Semester II Tahun Anggaran 2023 dan
Semester I (Januari-April) Tahun Anggaran 2024
Kecamatan Kejobong**

No	Desa	Hari, Tanggal Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan	Tim Pembina Kecamatan
1	2	3	4	5
1.	Pandansari	Senin, 13 Mei 2023	Pukul 08.30 WIB	Nurtedjo, S.Sos
2.	Nangkasawit	Selasa, 14 Mei 2023	Pukul 08.30 WIB	Romikhun, S.H
3.	Kedarpan	Rabu, 15 Mei 2023	Pukul 08.30 WIB	Badiyati
4.	Kejobong	Kamis, 16 Mei 2023	Pukul 08.30 WIB	Siti Ariyah, S.H
5.	Nangkod	Senin, 20 Mei 2023	Pukul 08.00 WIB	Andi Subejo, A.Md
6.	Bandingan	Selasa, 21 Mei 2023	Pukul 08.30 WIB	Kasirin
7.	Pangempon	Rabu, 22 Mei 2023	Pukul 08.30 WIB	An Sharur Rifqi A
8.	Gumiwang	Senin, 27 Mei 2023	Pukul 08.30 WIB	PD dan PLD
9.	Timbang	Selasa, 28 Mei 2023	Pukul 08.00 WIB	
10.	Sokanegara	Rabu, 29 Mei 2023	Pukul 08.30 WIB	
11.	Lamuk	Kamis, 30 Mei 2023	Pukul 08.30 WIB	
12.	Krenceng	Senin, 3 Juni 2023	Pukul 08.30 WIB	
13.	Langgar	Selasa, 4 Juni 2023	Pukul 08.30 WIB	


CAMAT KEJOBONG
NURTEDJO, S.Sos
Pembina
NIP. 19680505 198608 1 001